丹後あかまつ・あおまつ号 予約システム

取扱説明書

作成日：2013/3/12
改訂日：2013/3/12

目 次

1. はじめに 4
1.1 注意事項 4
1.2 画面 ID 4
2. ログイン 5
2.1 ログイン URL 5
2-2 認証処理 6
2-3 ログアウト 7
3. メインメニューの説明 8
3-1 画面 8
3-2 メニュー説明 8
3-3 配信情報説明 9
3-4 ヘッダメニュー説明 10
4. 列車予約管理(V001) 11
4-1 画面 11
4-1-1 メニュー説明 11
4-1-2 編集遷移 13
4-2 列車予約(V002) 14
4-2-1 画面（通常） 14
4-2-2 メニュー説明 14
4-2-3 入力項目の説明 15
4-2-4 表示項目の説明 16
4-2-5 エラー処理 17
4-2-6 予約処理 18
5. 当日チケット(V001) 20
5-1 画面 20
5-1-1 メニュー説明 21
5-1-2 入力項目の説明 21
5-1-3 表示項目の説明 22
5-2-4 編集遷移 22
6. 予約状況一覧(V004) 23
6-1 画面 23
6-1-1 メニュー説明 23
6-1-2 入力項目の説明 24
6-1-3 表示項目の説明 24
6-1-4 編集遷移 24
6-2 予約チケットの確認(V003) 25
6-2-2 メニュー説明 25
6-2-3 表示項目の説明 26
6-2-4 予約キャンセル 26
6-3 予約チケットの印刷(V006) 28
6-3-1 画面 28
6-3-2 メニュー説明 28
6-3-3 表示項目の説明 29
7 抽選状況一覧(V007) 30
7-1 画面 30

7-1-1 メニュー説明 ... 30
7-1-2 入力項目の説明 ... 31
7-1-3 表示項目の説明 ... 31
7-1-4 編集遷移 ... 31
7-2 予約チケットの確認(V003) ... 32
6-2-2 メニュー説明 ... 32
7-2-3 表示項目の説明 ... 33
7-2-4 抽選キャンセル ... 33
8 お問い合わせ(Q001) ... 35
8-1 画面 ... 35
8-1-1 メニュー説明 ... 35
8-1-2 入力項目の説明 ... 36
8-1-3 編集遷移 ... 36
8-1-4 エラー処理 ... 37
8-1-5 登録処理 ... 37
8-2 取扱説明書（Q002） ... 39
8-2-1 画面 ... 39
8-2-2 メニュー説明 ... 39
8-3 Q&A（Q003） ... 40
8-3-1 画面 ... 40
8-2-2 メニュー説明 ... 40
9 改訂 ... 41

1. はじめに

本書は、北近畿タンゴ鉄道 丹後あかまつ･あおまつ号 予約システムのサーバで動作する販売店様向けツールの画面操作に関するマニュアルです。画面構成や使い方及び注意事項などについて記述しています。

1.1 注意事項

丹後あかまつ･あおまつ号 予約システムの販売店様向けツールは、従来通りWebブラウザを利用したソフトウェアです。Webブラウザでは高度な画面制御･データ制御ができません。従って、場合によっては他の販売店様の作業に悪影響を与えてしまったり、苦心して作成したデータを失うことも十分に考えられます。

画面操作にあたっては一定の機能制限を設けますので、販売店様同士がこの制限を理解し運用ルールとして遵守して下さい。

- 次のWebブラウザをご利用ください･
  - Internet Explorer 8.0 以上
  - Mozilla Firefox 最新版
  - Google Chrome 最新版（推奨）
  - Opera 最新版
  - Safari 最新版

  ※ Internet Explorer は動作が遅いため、Mozilla Firefox、Google Chrome のご利用をお薦めしております。
- ログインページ以外の画面を、お気に入りやショートカットに登録して起動しないで下さい。
- 画面の移動は必ず画面内のボタンやリンクを利用して行ってください。
- Webブラウザの以下のボタンを利用しないで下さい。また、右クリックメニューなど他の手段により同じ機能を実行しないで下さい。このような操作は予期しない画面遷移を発生し、正常動作を阻害する要因と成り得ます。

1.2 画面 ID

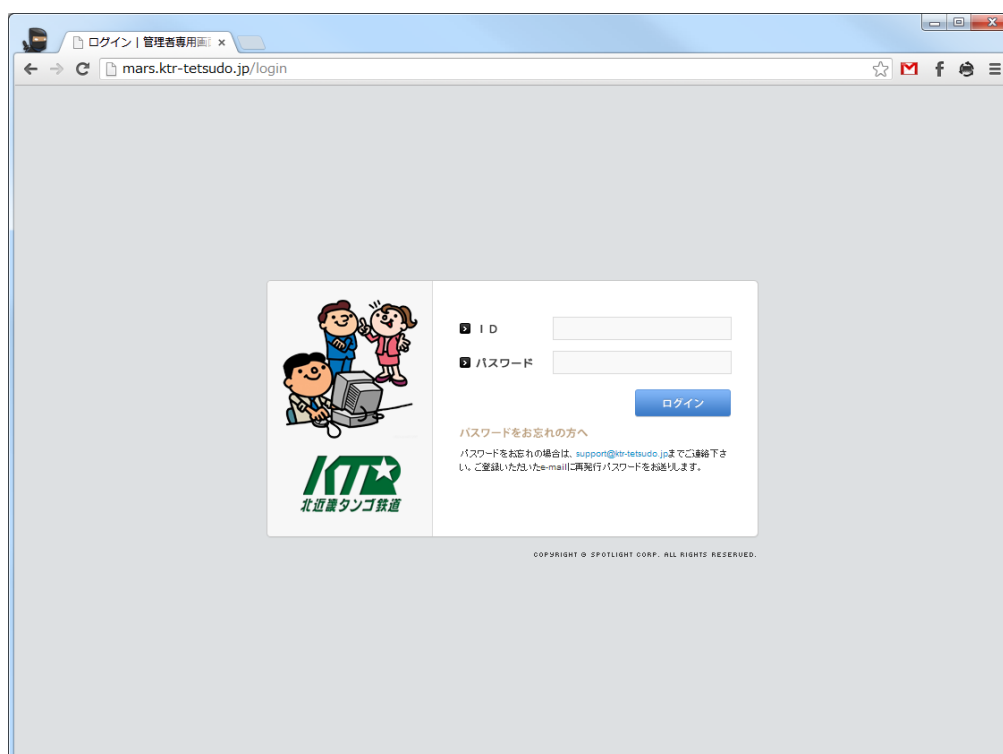
すべての画面には【画面ID】が付いています。質問やトラブル報告の際には、詳しい症状と合わせて必ずこの画面IDを報告してください。画面のハードコピーを取ることをお勧めします。

2. ログイン

2.1 ログイン URL

予約サーバで動作する画面への入り口です。以下のURLをWebブラウザのアドレスバーに入力してください。

https://mars.ktr-tetsudo.jp/

URL を入力すると、認証画面が表示されます。

この画面はお気に入りやブックマークに登録しても問題ありません。ID とパスワードを入力しログインすることで、アカウントの権限に応じた画面に遷移します。

※認証後、ブラウザのパスワードを保存するを利用することで、次回以降のログインが容易になります。

2-2　認証処理

ユーザー名

担当者までお問い合わせ下さい

パスワード

担当者までお問い合わせ下さい

ID とパスワードをご入力後、「ログイン」ボタンを選択することで、予約システムのメインメニューにログインすることが出来ます。

上記のユーザ情報でログイン出来ない場合

support@ktr-tetsudo.jp までお問い合わせください。

2-3 ログアウト

ログイン後の予約システム画面におけるヘッダメニュー内の「ログアウト」を選択することで、予約システムからのログアウト処理が行えます。

3. メインメニューの説明

3-1 画面

3-2 メニュー説明

予約管理

（A） 列車予約管理

列車の予約、予約状況の確認、抽選予約などの管理が行えます。

システム

（B） お問い合わせ

北近畿タンゴ鉄道への予約システムに関するお問い合わせ、取扱説明書のダウンロード、Q&A 情報の確認などが行えます。

3-3 配信情報説明

(C) メッセージ情報

運営者から、アカウント管理者向けに配信したメッセージが確認できます。
抽選の当選情報や、予約中の列車の運休などのメッセージが届きます。

(D) 運営者からのお知らせ

販売店様など、システムを利用されている方全員への、運営者からのお知らせを表示します。

(E) メンテナンス情報

毎月第二水曜日に定期メンテナンスを実施させていただきますが、緊急メンテンスなどを実施する場合、こちらに情報が配信されます。

(F) 作業ログ

作業ログを、最新の情報から 10 件表示します。

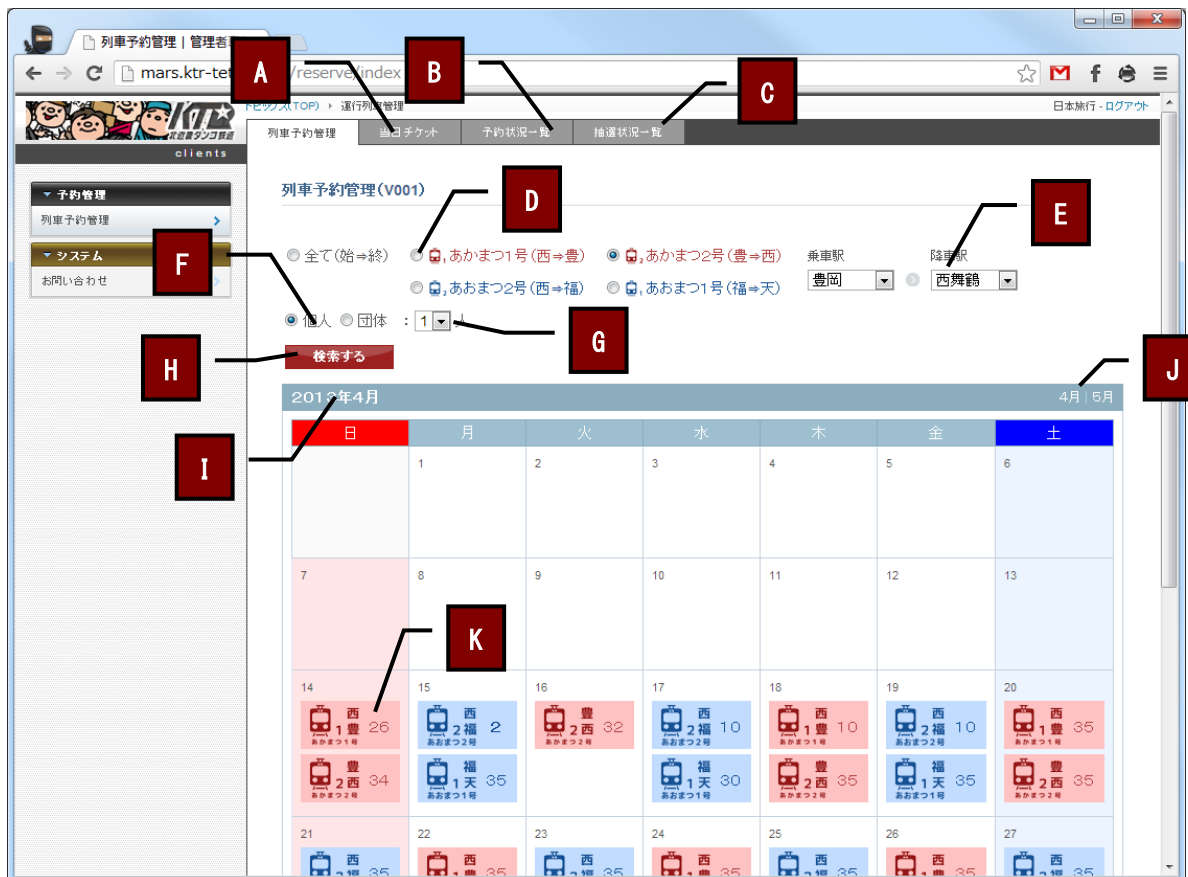
3-4 ヘッダメニュー説明

パンくずメニューの「トピックス(TOP)」を選択することで、管理画面のメイン画面へ遷移します。

パンくずメニューの最後に、現在表示されている編集画面のタイトルが表示されます。

ログアウト処理を行います。
※ 2-3 参照

4. 列車予約管理(V001)

4-1 画面

4-1-1 メニュー説明

(A) 当日チケット

本日運行される車両のチケットの購入を行うことが出来ます。
※ V005 画面へ遷移

(B) 予約状況一覧

アカウントで予約した状況の確認を行うことが出来ます。
予約のキャンセルや、整理票の印刷も、こちらから行うことが出来ます。
※ V004 画面へ遷移

(C) 抽選状況一覧

抽選が必要な運行日の抽選申請情報の管理が行えます。
抽選結果もこちらで確認することが出来ます。
※ V007 画面へ遷移

(D) 空席検索(列車)

車両を指定した空席情報の確認が行えます。

(E) 空席検索(乗車区間)

乗車区間を指定した空席情報の確認が行えます。

(F) 空席検索(個人・団体区分)

予約区分を指定した空席情報の確認が行えます。

(G) 空席検索(人数)

乗車人数を指定した空席情報の確認が行えます。

(H) 検索する

D～G 項を対象とした空席検索を行います。
検索結果は、検索エリア下のカレンダーに掲載されます。

(I) 年月

表示中のカレンダーの年月を表示しています。

(J) 月

カレンダーを指定月に移動させる事が出来ます。
個人の場合は 1 ヶ月先まで、団体の場合は 3 ヶ月先まで移動することが出来ます。

(K) 検索結果

空席のある車両情報が表示されます。
クリックすると、該当車両の詳細ならびに予約画面へ移動する事が出来ます。

4-1-2 編集遷移

4-2 列車予約(V002)

4-2-1 画面(通常)

4-2-2 メニュー説明

(A) 列車予約管理

予約編集を終了し、列車予約管理画面へ移動します。
※ V001 画面へ遷移

(B) 当日チケット

本日運行される車両のチケットの購入を行うことが出来ます。
※ V005 画面へ遷移

(C) 予約状況一覧

アカウントで予約した状況の確認を行うことが出来ます。
予約のキャンセルや、整理票の印刷も、こちらから行うことが出来ます。
※ V004 画面へ遷移

(D) 抽選状況一覧

抽選が必要な運行日の抽選申請情報の管理が行えます。
抽選結果もこちらで確認することが出来ます。
※ V007 画面へ遷移

(S) 列車予約管理へ

列車予約管理画面(V001)へ移動します。

(T) 予約(抽選予約)申請

入力内容で予約申請を行います。
正常に予約が完了した場合、列車予約管理画面(V001)へ移動します。

4-2-3 入力項目の説明

(H) 乗車区間

運行車両に対する、乗車区間を選択します。

(I) 利用人数

個人、団体の区分の選択と、乗車人数を設定します。
※抽選の場合、「人数分に足らなくても、空きがあれば確保する」にチェックを入れることで、
抽選で余った席があれば、その余った分だけ確保する事が可能となります。

(J) 名前(代表者)

代表者の名前とフリガナの編集を行ないます。

(K) 連絡方法

J 項に登録した方への連絡方法の編集を行います。
※未記入でも構いません。

(L) 連絡先

K 項で選択した連絡方法に対する、電話番号、メールアドレスなどの連絡先を入力します。
※未記入でも構いません。

(M) 住所(郵便番号)

半角英数字で郵便番号を入力し、「検索」を行うことで、N 項へ対象となる住所を挿入します。
※未記入でも構いません。

(N) 住所

J 項に登録した方の住所を入力します。
※未記入でも構いません。

(O) 性別

購入者の性別を登録します。
※未記入でも構いません。

(P) 年代

購入者の年代を登録します。
※未記入でも構いません。

(Q) 利用スタイル

購入者の利用スタイルを登録します。
※未記入でも構いません。

(R) 担当者

予約を登録した担当者の名前を登録します。
※未記入でも構いません。

4-2-4 表示項目の説明

(E) 空席情報

薄桃色が埋まっている区間で、灰色が空席区間になります。
駅名の下には、その駅における空席数を表示しています。

(F) 乗車車両

予約を行う、乗車車両を表示しています。

(G) 乗車日

予約日を表示しています。

4-2-5 エラー処理

必須入力項目が未入力であったり、半角英数字で入力する箇所が全角になっている場合、登録ボタンを選択した際に、エラーメッセージを出力します。
エラーの内容をご確認頂き、必要項目を入力し、再度登録処理を行ってください。

(A) エラー情報

エラー全体に対するコメントが表示されます。

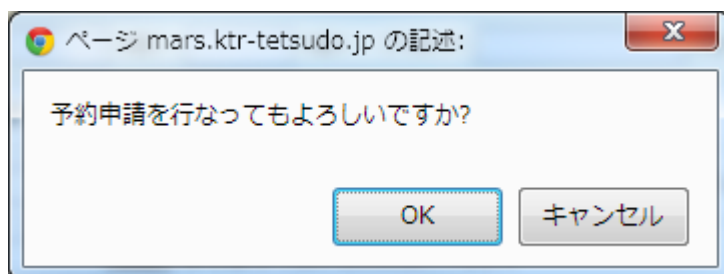
(B) 各項目エラー

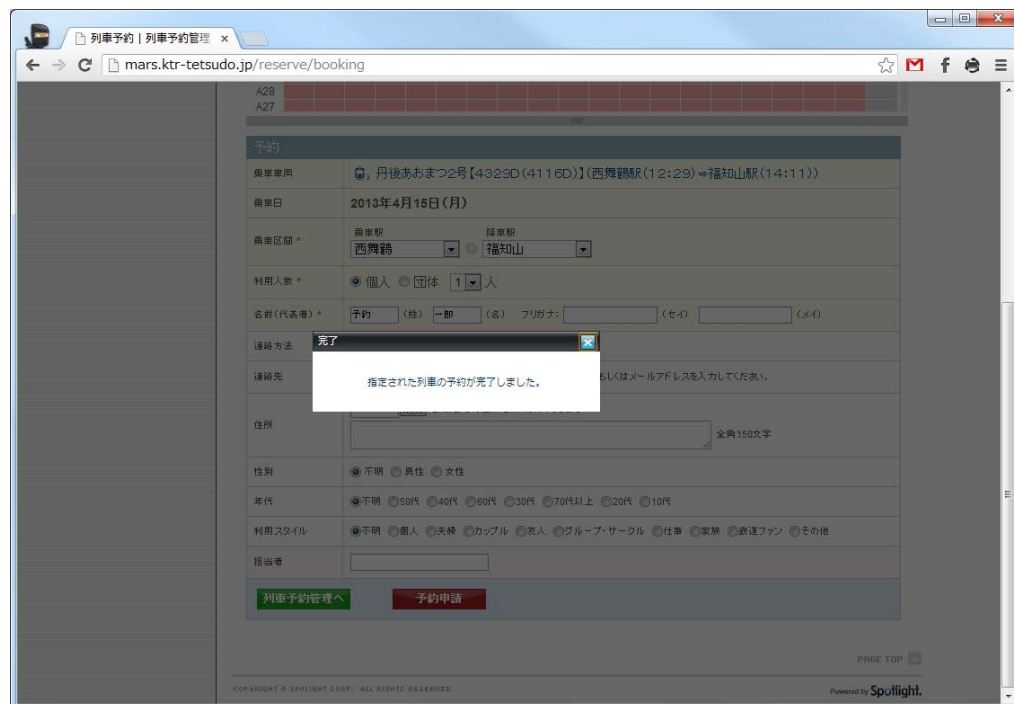
対象となる項目に対する、エラーメッセージが表示されます。

4-2-6 予約処理

4-2-6-1 予約ボタンの選択

入力が完了したら、予約申請ボタンを選択します。

4-2-6-2 予約の確認

予約確認ダイアログが表示されるので、【OK】を選択します。
【キャンセル】を選択した場合は、元の画面へ戻ります。

4-2-6-3 登録完了

予約申請が正常に完了した場合、上記ダイアログが表示されます。
※ 1 秒後に、予約チケットの確認画面(V003)へ移動します。

5. 当日チケット(V001)

5-1 画面

5-1-1 メニュー説明

(A) 列車予約管理

予約編集を終了し、列車予約管理画面へ移動します。
※ V001 画面へ遷移

(B) 予約状況一覧

アカウントで予約した状況の確認を行うことが出来ます。
予約のキャンセルや、整理票の印刷も、こちらから行うことが出来ます。
※ V004 画面へ遷移

(C) 抽選状況一覧

抽選が必要な運行日の抽選申請情報の管理が行えます。
抽選結果もこちらで確認することが出来ます。
※ V007 画面へ遷移

(T) 購入

入力内容で購入申請を行います。
正常に購入が完了した場合、列車予約管理画面(V001)へ移動します。

5-1-2 入力項目の説明

(F) 乗車区間

運行車両に対する、乗車区間を選択します。

(G) 利用人数

個人、団体の区分の選択と、乗車人数を設定します。

(H) 性別

購入者の性別を登録します。
※未記入でも構いません。

(I) 年代

購入者の年代を登録します。
※未記入でも構いません。

（J）　利用スタイル

購入者の利用スタイルを登録します。
※未記入でも構いません。

5-1-3 表示項目の説明

（D）空席情報

薄桃色が埋まっている区間で、灰色が空席区間になります。
駅名の下には、その駅における空席数を表示しています。

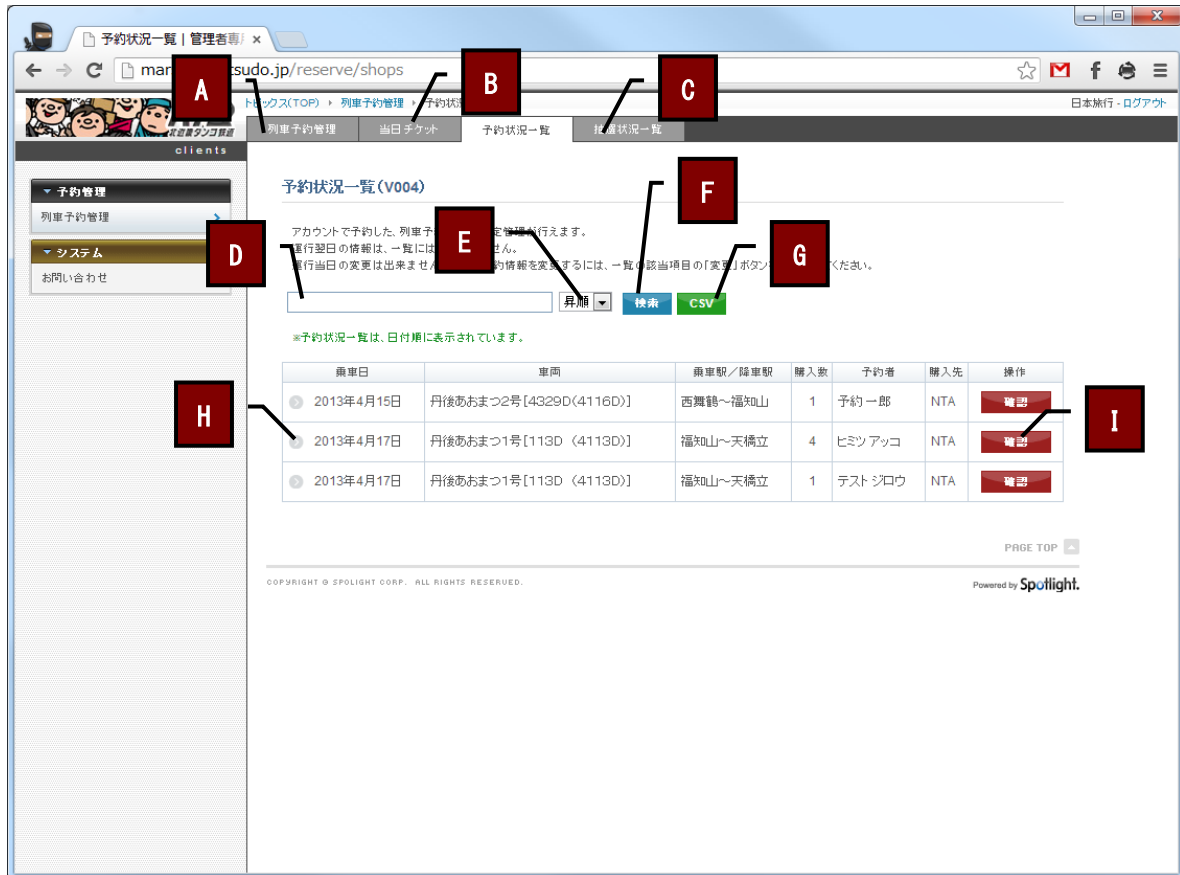
（E）乗車車両

予約を行う、乗車車両を表示しています。

5-2-4 編集遷移

※ 編集方法、処理の説明に関しては、列車予約(4-2)と同様になりますので、説明は割愛させて頂きます。

6. 予約状況一覧（V004）

6-1　画面

6-1-1　メニュー説明

（A）列車予約管理

予約編集を終了し、列車予約管理画面へ移動します。
※ V001 画面へ遷移

（B）　当日チケット

本日運行される車両のチケットの購入を行うことが出来ます。
※ V005 画面へ遷移

（C）抽選状況一覧

抽選が必要な運行日の抽選申請情報の管理が行えます。
抽選結果もこちらで確認することが出来ます。
※ V007 画面へ遷移

(F) 検索

D、E 項に関する対象情報を検索します。

(G) CSV

H 項の表示内容を CSV ファイルでダウンロードします。

(I) 確認

対象の予約情報の詳細を確認します。

6-1-2 入力項目の説明

(D) キーワード

予約者名、予約番号などで、情報を抽出する事が出来ます。

(E) ソート

一覧の並び順を変更できます。

6-1-3 表示項目の説明

(H) 予約一覧

乗車日順に、予約情報の一覧を表示します。

6-1-4 編集遷移

6-2 予約チケットの確認(V003)

6-2-1 画面

6-2-2 メニュー説明

(A) 列車予約管理

予約編集を終了し、列車予約管理画面へ移動します。
※ V001 画面へ遷移

(B) 当日チケット

本日運行される車両のチケットの購入を行うことが出来ます。
※ V005 画面へ遷移

(C) 予約状況一覧

アカウントで予約した状況の確認を行うことが出来ます。
予約のキャンセルや、整理票の印刷も、こちらから行うことが出来ます。
※ V004 画面へ遷移

(D) 抽選状況一覧

抽選が必要な運行日の抽選申請情報の管理が行えます。
抽選結果もこちらで確認することが出来ます。
※ V007 画面へ遷移

(F) 戻る

V003 画面へ移動します。

(G) 整理票

整理票の画面を表示します。その画面内で整理票の印刷が行えます。

(H) 予約キャンセル

予約しているチケットをキャンセルします。
個人の場合、この処理で 210 円のキャンセル料が、団体の場合、21 日前から 210 円のキャンセル料が発生します。

6-2-3 表示項目の説明

(E) 予約状況

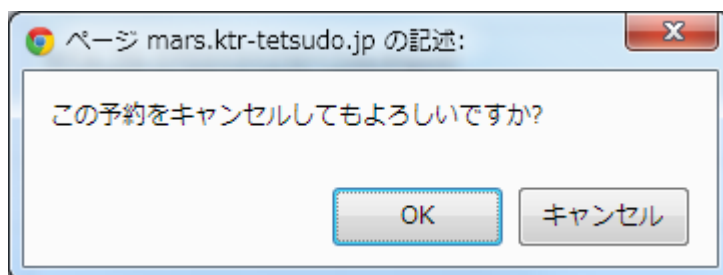
対象となる予約状況を表示します。

6-2-4 予約キャンセル

予約のキャンセル方法について説明します。

6-2-4-1 予約キャンセルボタンの選択

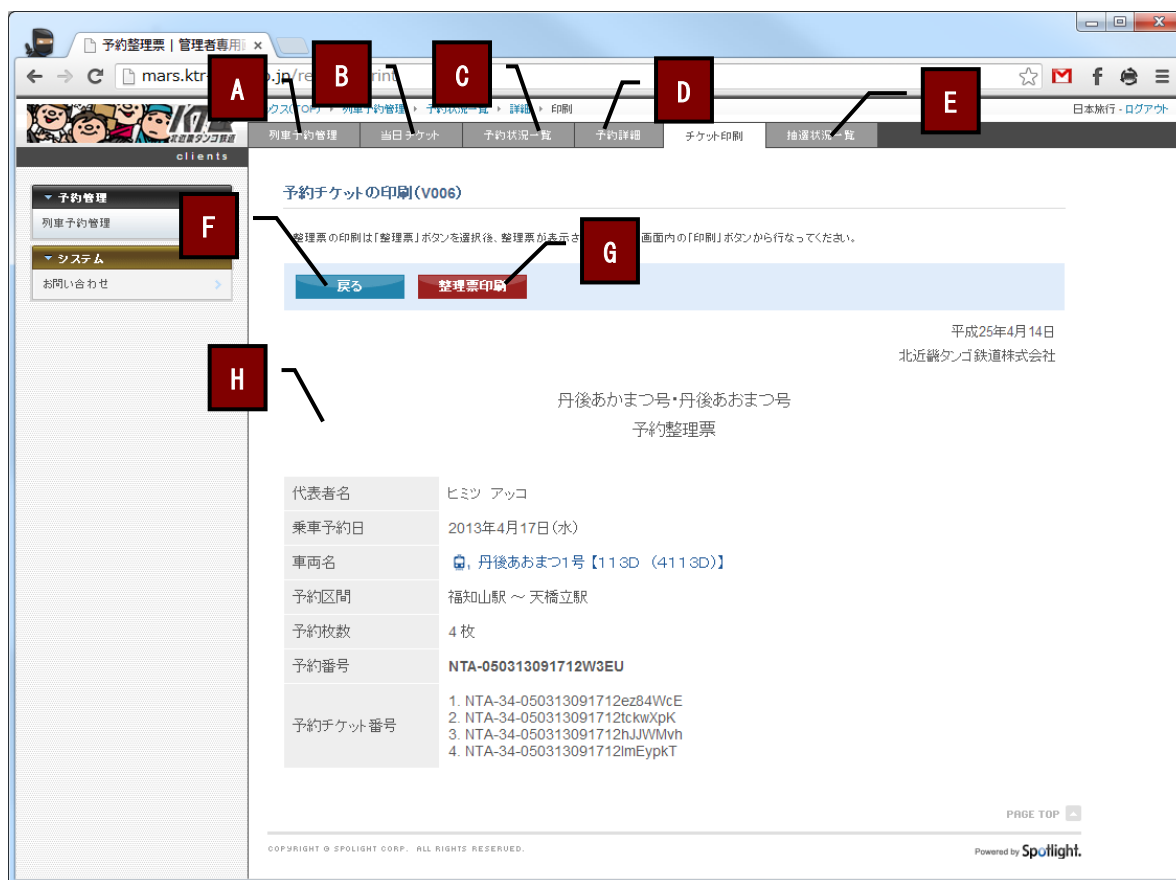
キャンセル対象となる、予約情報の【予約キャンセル】ボタンを選択します。

6-2-4-2 予約キャンセルの確認

予約キャンセル確認ダイアログが表示されるので、【OK】を選択します。
【キャンセル】を選択した場合は、元の画面へ戻ります。

6-2-4-3 予約キャンセル完了

予約のキャンセルが正常に完了した場合、上記ダイアログが表示されます。
※ 1 秒後に、予約状況一覧画面(V004)へ移動します。

6-3 予約チケットの印刷（V006）

6-3-1 画面

6-3-2 メニュー説明

（A） 列車予約管理

予約編集を終了し、列車予約管理画面へ移動します。
※ V001 画面へ遷移

（B） 当日チケット

本日運行される車両のチケットの購入を行うことが出来ます。
※ V005 画面へ遷移

（C） 予約状況一覧

アカウントで予約した状況の確認を行うことが出来ます。
予約のキャンセルや、整理票の印刷も、こちらから行うことが出来ます。
※ V004 画面へ遷移

(D) 予約詳細

予約詳細画面へ移動します。

※ V003 画面へ遷移

(E) 抽選状況一覧

抽選が必要な運行日の抽選申請情報の管理が行えます。
抽選結果もこちらで確認することが出来ます。
※ V007 画面へ遷移

(F) 戻る

V003 画面へ移動します。

(G) 印刷

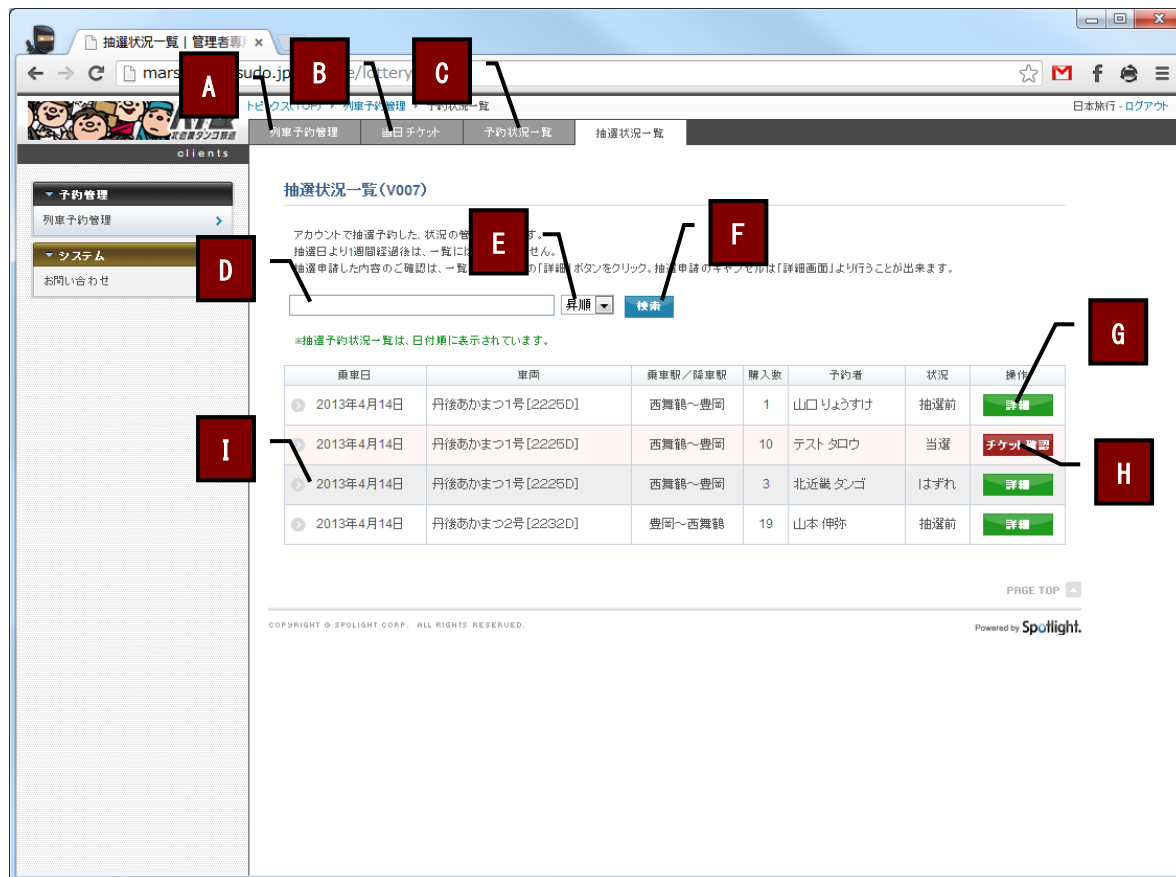
整理票の印刷を行います。

6-3-3 表示項目の説明

(H) 整理票

整理票を表示します。

7 抽選状況一覧(V007)

7-1 画面

7-1-1 メニュー説明

(A) 列車予約管理

予約編集を終了し、列車予約管理画面へ移動します。
※ V001 画面へ遷移

(B) 当日チケット

本日運行される車両のチケットの購入を行うことが出来ます。
※ V005 画面へ遷移

(C) 予約状況一覧

アカウントで予約した状況の確認を行うことが出来ます。
予約のキャンセルや、整理票の印刷も、こちらから行うことが出来ます。
※ V004 画面へ遷移

(F) 検索

D、E 項に関する対象情報を検索します。

(G) 詳細

抽選予約内容の詳細を確認できます。

(H) チケット確認

当選した予約情報の詳細を確認します。
※ V003 画面へ遷移

7-1-2 入力項目の説明

(D) キーワード

予約者名などで、情報を抽出する事が出来ます。

(E) ソート

一覧の並び順を変更できます。

7-1-3 表示項目の説明

(I) 抽選予約一覧

乗車日順に、予約情報の一覧を表示します。

7-1-4 編集遷移

7-2 予約チケットの確認(V003)

7-2-1 画面

6-2-2 メニュー説明

(A) 列車予約管理

予約編集を終了し、列車予約管理画面へ移動します。
※ V001 画面へ遷移

(B) 当日チケット

本日運行される車両のチケットの購入を行うことが出来ます。
※ V005 画面へ遷移

(C) 予約状況一覧

アカウントで予約した状況の確認を行うことが出来ます。
予約のキャンセルや、整理票の印刷も、こちらから行うことが出来ます。
※ V004 画面へ遷移

(D) 抽選状況一覧

抽選が必要な運行日の抽選申請情報の管理が行えます。
抽選結果もこちらで確認することが出来ます。
※ V007 画面へ遷移

(F) 戻る

V007 画面へ移動します。

(G) 抽選キャンセル

抽選予約しているチケットをキャンセルします。

7-2-3 表示項目の説明

(E) 抽選予約状況

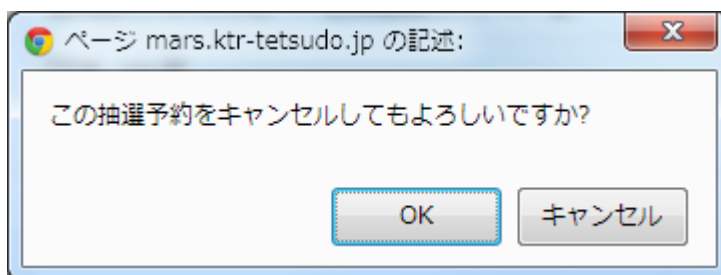
対象となる予約状況を表示します。

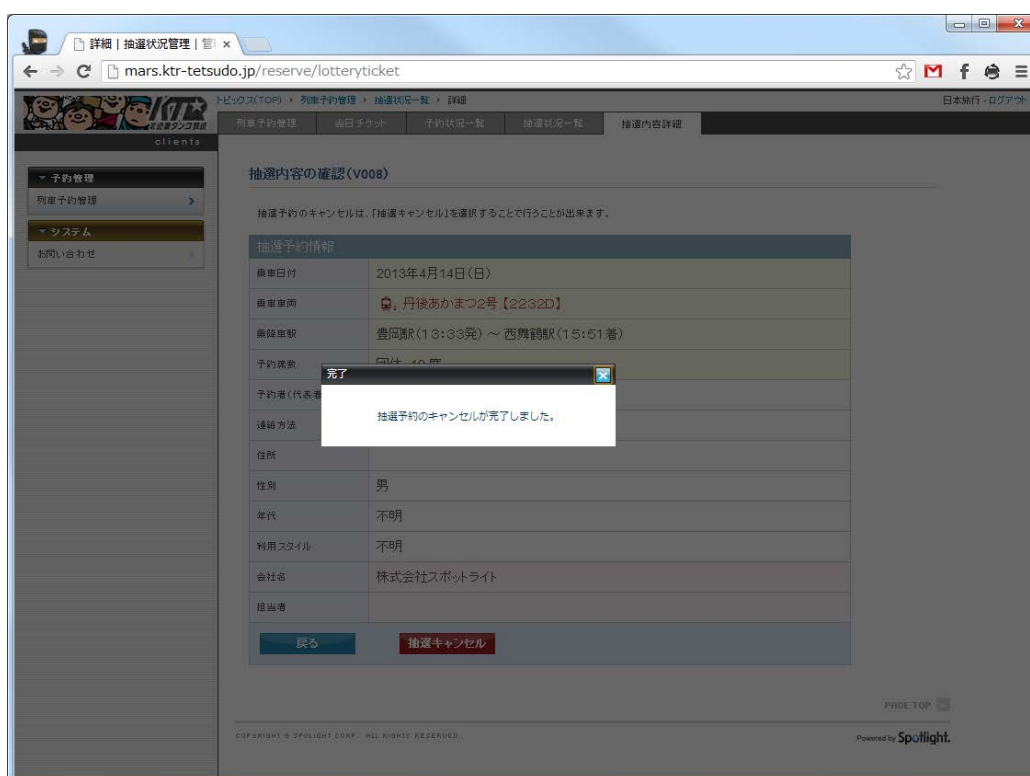
7-2-4 抽選キャンセル

抽選のキャンセル方法について説明します。

7-2-4-1 抽選キャンセルボタンの選択

キャンセル対象となる、抽選予約情報の【抽選キャンセル】ボタンを選択します。

7-2-4-2 抽選キャンセルの確認

抽選キャンセル確認ダイアログが表示されるので、【OK】を選択します。
【キャンセル】を選択した場合は、元の画面へ戻ります。

7-2-4-3 抽選キャンセル完了

抽選予約のキャンセルが正常に完了した場合、上記ダイアログが表示されます。
※ 1 秒後に、抽選状況一覧画面(V007)へ移動します。

8 お問い合わせ(Q001)

8-1 画面

8-1-1 メニュー説明

(A) 取扱説明書

取扱説明書のページへ移動します。
※ Q002 画面へ遷移

(B) Q&A

Q&A ページへ移動します。
※ Q003 画面へ遷移

(G) 送信

入力したお問い合わせ内容を送信します。
登録後は、同じ画面 (Q001)へ戻ります。

8-1-2 入力項目の説明

（C） 担当者様のお名前

ご連絡させて頂く際の、ご担当者様のお名前を入力。

（D） お電話番号

ご連絡させていただく際の、お電話番号を入力。

※ 電話番号か、メールアドレスのどちらかを入力してください。

（E） メールアドレス

ご連絡させていただく際の、メールアドレスを入力。

※ 電話番号か、メールアドレスのどちらかを入力してください。

（F） お問い合わせ内容

お問い合わせの内容を、全角 500 文字以内で入力してください。

8-1-3 編集遷移

8-1-4 エラー処理

必須入力項目が未入力であったり、半角英数字で入力する箇所が全角になっている場合、登録ボタンを選択した際に、エラーメッセージを出力します。
エラーの内容をご確認頂き、必要項目を入力し、再度登録処理を行ってください。

(A) エラー情報

エラー全体に対するコメントが表示されます。

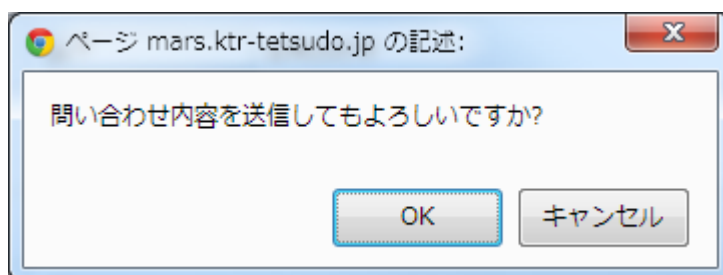
(B) 各項目エラー

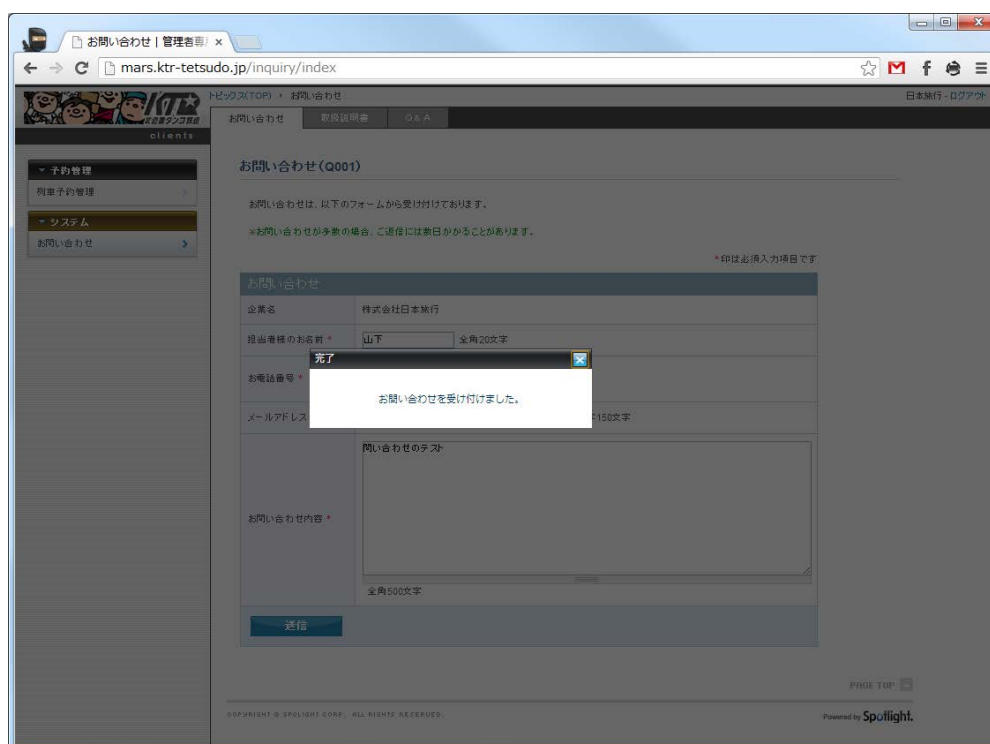
対象となる項目に対する、エラーメッセージが表示されます。

8-1-5 登録処理

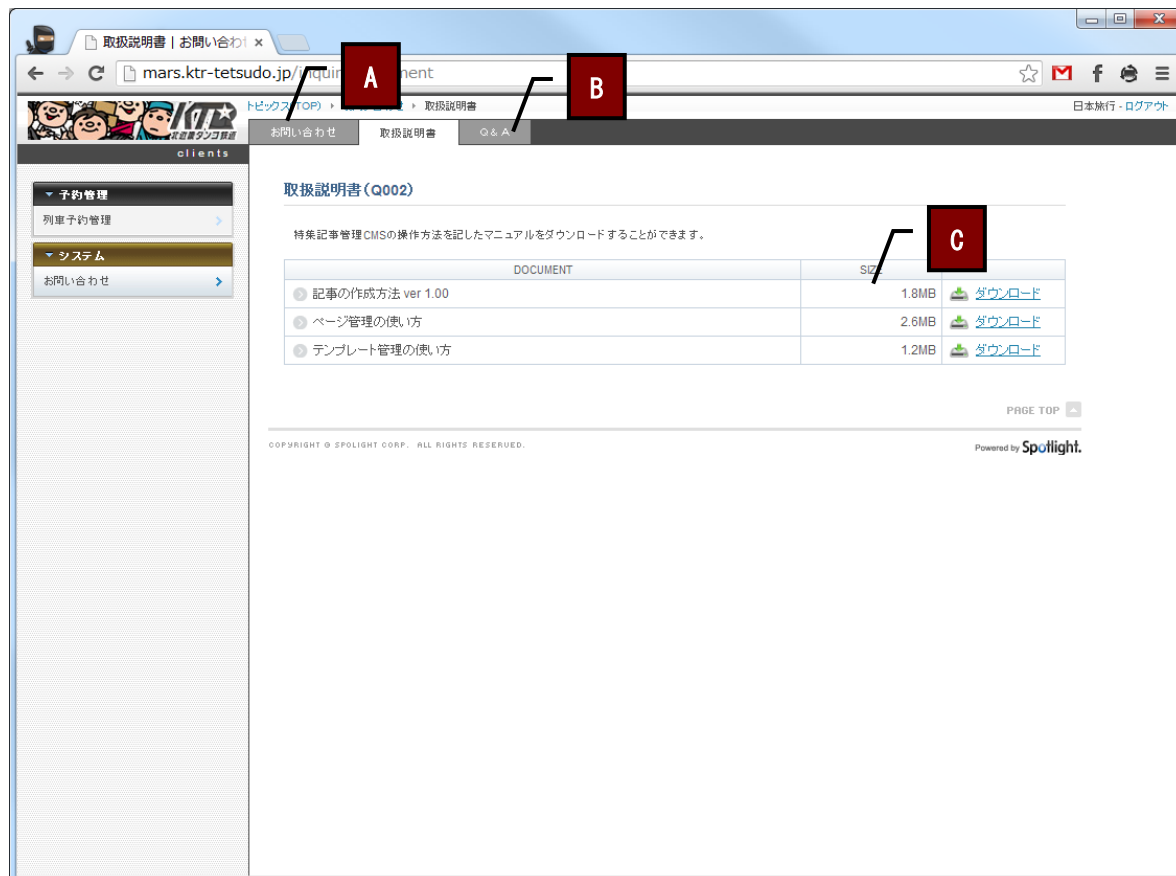
8-1-5-1 登録ボタンの選択

入力が完了したら、送信ボタンを選択します。

8-1-5-2 登録確認ダイアログ

送信確認ダイアログが表示されるので、【OK】を選択します。
【キャンセル】を選択した場合は、元の画面へ戻ります。

8-1-5-3 登録完了

登録が正常に完了した場合、上記ダイアログが表示されます。
※ 1 秒後に、元の画面 (Q001)へ移動します。

8-2 取扱説明書（Q002）

8-2-1 画面

8-2-2 メニュー説明

（A） お問い合わせ

お問い合わせ画面へ移動します。
※ Q001 画面へ遷移

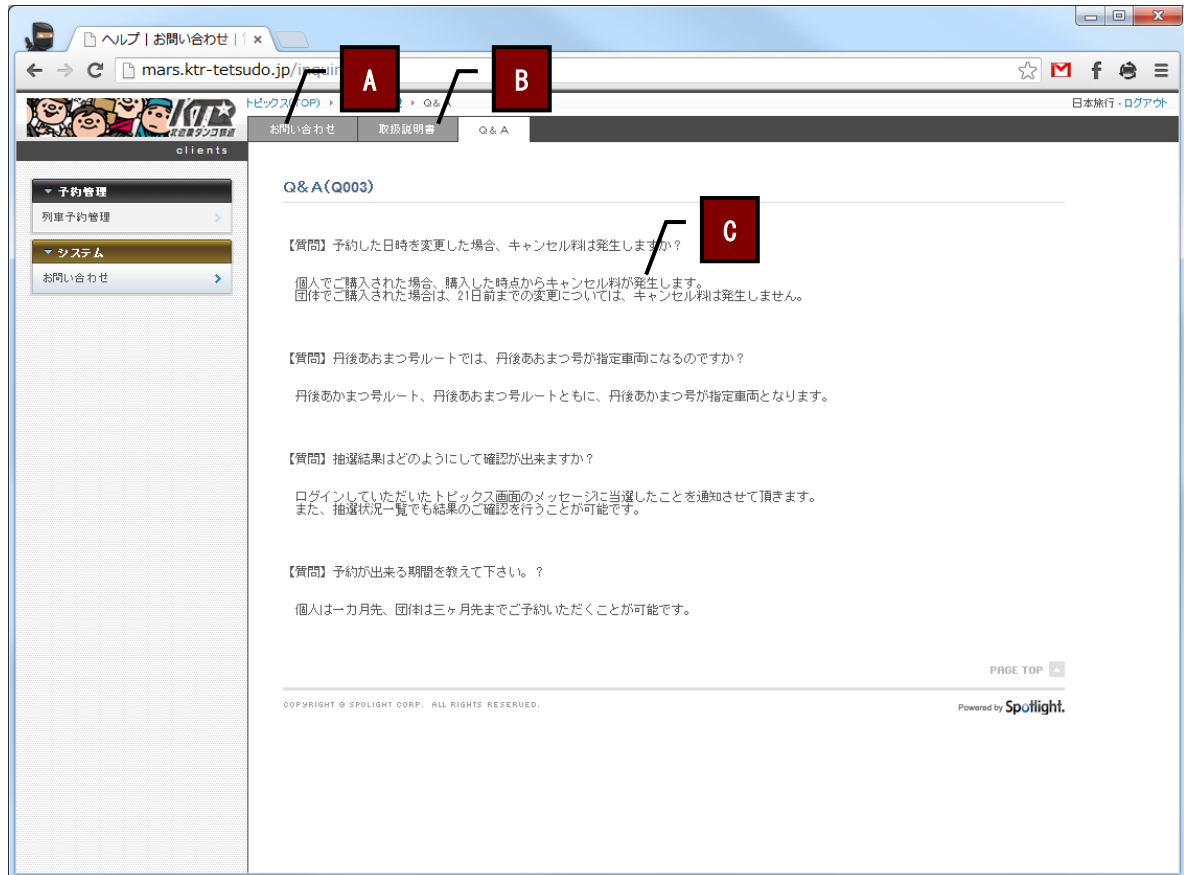
（B） Q&A

Q&A ページへ移動します。
※ Q003 画面へ遷移

（C） 取扱説明書一覧

取扱説明書のダウンロードを行うことが出来ます。

8-3 Q&A（Q003）

8-3-1 画面

8-2-2 メニュー説明

（A）お問い合わせ

お問い合わせ画面へ移動します。
※ Q001 画面へ遷移

（B）取扱説明書

取扱説明書のページへ移動します。
※ Q002 画面へ遷移

（C）Q&A 一覧

よくある質問に対する回答集を表示しています。

9 改訂

1.0	2013年 3月12日	新規